

Татарстан Республикасы Бөгелмә
муниципаль районы муниципаль бюджет
гомуми белем бирү учреждениесе Кодаш төп
гомуми белем бирү мәктәбе

423228, Республика Татарстан, Бугульминский район, село Кудашево, ул. Советская, дом 66 Б
Тел. (факс): (8855)94 5-30-41; e-mail: kudashbug@yandex.ru; ИНН 1645010838

Муниципальное бюджетное общеобразовательное
учреждение Кудашевская основная
общеобразовательная школа Бугульминского
муниципального района Республики Татарстан

ПРИКАЗ № 21-о/д

от 20 января 2026 года

«О подготовке и проведении итогового собеседования по русскому языку для обучающихся 9 классов»

В соответствии с совместным приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 4 апреля 2023 года № 232/551 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования», приказом Министерства образования и науки Республики Татарстан от 17.12.2025 № под-2079/25 «Об утверждении порядка проведения итогового собеседования по русскому языку для обучающихся IX классов общеобразовательных организаций Республики Татарстан в 2026 году», в целях организованной подготовки и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в Республике Татарстан в 2026 году, приказа МБУО БМР РТ от 20.01.2026г №9 «О проведении итогового собеседования по русскому языку для обучающихся 9 классов общеобразовательных организаций в 2025/2026 году»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести **11.02.2026г.** итоговое собеседование по русскому языку для обучающихся 9 класса.
2. Назначить ответственными за проведение итогового собеседования по русскому языку обучающихся 9 класса заместителя директора по УР **Янгирову Лейсан Фирдаусовну** обязать:

- провести заблаговременный подробный инструктаж всех категорий организаторов, по процедуре проведения итогового собеседования, ответственных по заполнению списка участников итогового собеседования, по заполнению ведомости учета проведения итогового собеседования в аудитории, протоколов оценивания;

- обеспечить ознакомление организаторов с инструктивными материалами под личную подпись;

- организовать информационную работу по проведению итогового собеседования с педагогами, обучающимися;

- организовать работу всех участников итогового собеседования в соответствии с Регламентом организации и проведении итогового собеседования по русскому языку в 9 классе;

3. Передать в день проведения итогового собеседования в управление образованием необходимые формы и материалы проведения итогового собеседования в соответствии с требованиями Порядка.

4. Создать комиссию по проведению итогового собеседования:

Янгирова Лейсан Фирдаусовна - заместителя директора по УР;

Галиева Эльвина Наилевна - учитель математики,

Шипицына Розалина Фаиловна – учитель информатики,

- экзаменаторы – собеседники, которые проводят собеседование с обучающимися, а также обеспечивают проверку паспортных данных участников итогового собеседования и фиксируют время начала и время окончания итогового собеседования каждого участника.

- **Л.Ф. Янгирова, Э.Н.Галиева** - организаторы проведения итогового собеседования.

- **Р.Ф.Шипицына** - технический специалист, осуществляющий подготовку оборудования для записи ответов учащихся.

5. Создать комиссию по проверке итогового собеседования:

Мияссарова Н.М., Гаязова В.З.

6. Определить кабинет для проведения итогового собеседования по русскому языку для обучающихся 9 класса:

кабинет русского языка и литературы.

7. Классному руководителю 9 класса **Галиуллиной А.К.** провести инструктаж по проведению итогового собеседования.

8. Ответственность за медицинское обслуживание, обеспечение необходимых условий в соответствии с СанПиН, в том числе с учетом профилактики коронавирусной инфекции, для проведения итогового собеседования возложить на медсестру Кудашевского ФАП **Галимову Г.Г.**

9. Степановой Ф.Д. – заведующему хозяйством – провести осмотр учебного здания, прилегающей территории на предмет обеспечения безопасного пребывания детей во время проведения итогового собеседования.

10. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор Кудашевской ООШ:

Низамиева С.Н.

Ознакомлены:

_____ /Янгирова Л.Ф./

_____ /Галиева Э.Н./

_____ /Галиуллина А.К./

_____ /Шипицына Р.Ф./

_____ /Мияссарова Н.М./

_____ /Степанова Ф.Д/